



Besançon, le 13 septembre 2022

AVIS DE VACANCE D'EMPLOI N° 2022-27

**LE SERVICE DÉPARTEMENTAL D'INCENDIE ET DE SECOURS DU DOUBS
RECRUTE PAR LA VOIE STATUTAIRE**

**un(e) chef(fe) de bureau exploitation et support
au service systèmes d'information et réseaux**

situé au **groupement des services de l'organisation des secours à Besançon**
(du grade d'ingénieur territorial ou du cadre d'emplois des techniciens territoriaux)

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du chef de service, vous contribuerez à la performance des systèmes d'information du SDIS.

Vous piloterez ce bureau composé de 3 agents, en assurant la gestion et l'administration des systèmes d'exploitation en garantissant la cohérence, la qualité et la sécurité des 130 serveurs virtualisés, 800 postes informatiques, 70 photocopieurs, et 3 000 utilisateurs répartis sur 71 sites.

□ **Activités principales**

- Garantir la disponibilité des serveurs virtualisés sous VMware, des sauvegardes et des répliquions du système d'information (SI)
- Piloter, administrer et maintenir à jour les ressources informatiques de l'établissement
- Définir et concevoir l'architecture des réseaux, des outils d'administration et de sécurité
- Gérer les incidents via l'outil de Gestion des tickets
- Assurer les relations avec les utilisateurs, les prestataires et les autres services
- Gérer le service après-vente et les stocks
- Assurer une veille technologique et évaluer les impacts sur le SI
- Anticiper les évolutions technologiques, évaluer et proposer les investissements
- Gestion des commandes de matériel conformément au code des marchés publics
- Participer à la création du budget prévisionnel

□ **Conditions particulières**

- Astreintes techniques hebdomadaires toutes les 6 semaines avec déplacements sur l'ensemble du département
- Horaires irréguliers avec amplitude variable en fonction des obligations du service
- Horaires de nuit pour des opérations de maintenance

□ **Profil recherché**

- Diplôme ou formation de niveau BAC+2 minimum en Système d'Information
- Expérience d'au moins 2 ans dans une fonction similaire
- Capacités managériales, à travailler en équipe, à se former et s'adapter à des technologies évolutives et hétérogènes
- Qualité d'écoute et de pédagogie, sens de l'organisation, rigueur, méthode
- Autonomie, polyvalence, rapidité d'adaptation à des publics divers et à des situations variées
- Permis B obligatoire

□ **Système, matériel et logiciels**

- Environnements virtualisés serveurs : VMware Vshpere 7
- Environnements hyperconvergés DELL VXRAIL
- Solution de sauvegarde : Veeam Backup & Replication V 11
- Solution de supervision et de reporting Veeam One / What's up / Zabbix

- Système d'exploitation : Microsoft Windows 10 et 11, Windows 2016 Server, Linux
- Microsoft Active Directory et Azure AD Connect
- Microsoft Exchange Serveur 2016, Office 365 et mode hybride
- Publication d'applications via la plateforme Microsoft Remote Desktop Services
- Connaissances techniques en réseau (LAN, WAN, Internet, DMZ, firewall)

□ **Avantages sociaux :**

- Chèques déjeuner
- Chèques vacances
- Participation à la complémentaire santé en matière de prévoyance en fonction des revenus
- Prestations diverses du Comité des Œuvres Sociales

□ **Poste vacant**

□ **Date limite de dépôt des candidatures : 10 octobre 2022**

□ **Des renseignements peuvent être obtenus auprès de :**

Lieutenant-colonel Christophe FOURNEROT, chef du groupement des services de l'organisation des secours au **03 81 85 36 14**

Mme Marie-Pierre COUTOT, cheffe du service gestion des ressources humaines au **03 81 85 37 24**

□ **Envoi des candidatures**

Les candidatures, accompagnées d'une lettre de motivation et d'un curriculum vitae, devront être adressées à :

***Madame la Présidente du conseil d'administration
Service Départemental d'Incendie et de Secours du Doubs
10 Chemin de la Clairière
25042 BESANCON CEDEX***